Jugendwart*in

Aufgabensteckbrief Aufgaben

- Konzeption und Durchführung der Jugendförderung
- Organisation des Jugendtrainings und -spielbetriebs (Mannschaftsmeldungen)
- Gewinnung und Betreuung von Jugendlichen und Jugendtrainern
- Zusammenarbeit mit Schulen, Kindergärten und (Jugend-)Verbänden
- Planung und Durchführung von Jugendfreizeiten und Sonderveranstaltungen

Nützliche Fähigkeiten

- Pädagogisches Geschick und Freude im Umgang mit Kindern/Jugendlichen
- Begeisterungsfähigkeit und Engagement
- Gute Vernetzung und Kommunikationsfähigkeit
- Organisationsfähigkeit

Workload: 3-5 Stunden/Woche

